

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kaupinojan saneerauksen loppuun saattaminen, prosessiautomaatiourakka, lisä- ja muutostyö 1, UPS-järjestelmä
TRE:4232/02.07.01/2020

Lisätietoja päätöksestä

Toimitusjohtaja Petri Jokela, puh.040 556 0604, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Projekti-insinööri Veli-Ville Vihersalo, puh. 050 547 6159, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen Vesi Liikelaitos tilaa prosessiautomaatiourakoitsijalta Insta Automation Oy:ltä (0680536- 0) Kaupinojan saneerauksen loppuun saattamisen prosessiautomaatiourakan lisä- ja muutostyön nro 1, UPS-järjestelmän, tarjouksen nro 53810 80672-1-2125, Janne Niiranen, 23.6.2021 mukaisesti.

Hankintapäätös sitoo Tampereen Vesi Liikelaitosta vasta, kun tilaus on tehty.

Perustelut

UPS-järjestelmä on varavirtajärjestelmä, joka suojaa laitosta sähkönjakelun häiriöiltä ja sallii laitoksen pysähtymisen turvallisesti. Sitä ei voida käyttää tuotannon varavoimanlähteenä. Nykyinen hajautettu järjestelmä on raskas huoltaa, kallis, tehoton ja altis virheille, vioille ja tahattomille häiriöille. Keskitetty kahdennettu järjestelmä on varmatoimisempi ja säästää huollon resursseja.

Tampereen Vesi on pyytänyt prosessiautomaatiourakasta tarjousta Insta Automation Oy:ltä 29.6.2020. Tarjous oli ehdoiltaan hyväksyttävä ja yleisen käytännön mukainen.

Kyseessä on kansainvälisen kynnysarvon alittava hankinta. Sovelletaan Erytysalojen hankintalakia 1398/2016. Hankinta tehdään ilman kilpailuttamista Erytysalojen hankintalain 44 § 1. momentin perusteella.

”Hankintayksikkö voi tehdä suoraan hankinnan, kun alkuperäisen toimittajan kanssa tehtävä tavarahankinta on lisätilaus, jonka tarkoituksena on aikaisemman toimituksen tai laitteiston osittainen korvaaminen tai laajentaminen. Edellytyksenä on, että toimittajan vaihtaminen johtaisi teknisiltä ominaisuuksiltaan erilaisen tavaran hankkimiseen, mikä aiheuttaisi yhteensopimattomuutta tai suhteettoman suuria teknisiä vaikeuksia käytössä ja kunnossapidossa.”

Tarjouspyyntö lähetettiin sähköpostitse.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kilpailutusta ei tehty, koska kyseessä on urakan muutostyö, joka ei ole avoin tarjouskilpailulle. Lisä- ja muutostyö pohjautuu urakkasopimukseen (30.10.2020).

Hankinta koskee UPS-järjestelmän toimittamista Kaupinojan pintavesilaitokselle.

Hankinnan kokonaishinta on 25 000 €. Hinta sisältää mahdollisia lisä- ja muutostöitä.

Tiedoksi

tarjoajat, Riitta Kettunen, Petra Kurki, Veli-Ville Vihersalo / Tampereen Vesi, Heini Ruski / sisäinen tarkastus

Allekirjoitus

Toimitusjohtaja Petri Jokela

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä Tampereen kaupungin internetsivuilla www.tampere.fi 29.6.2021.

Päätös on lähetetty asianosaisille tiedoksi sähköpostitse 29.6.2021.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Tampereen Vesi Liikelaitoksen toimitusjohtajalta.

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen Vesi Liikelaitoksen johtokunnalta.

Tampere
29.06.2021

Anne Oittinen
Henkilöstöassistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 92

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun (sovelletaan vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016) 123 §:n viittaussäännöksen perusteella) tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

seitsemäntenä päivänä niiden lähettämistä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.